



Programme de Formation

Séminaire "Du secret professionnel au partage d'informations"

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Tout public

Objectifs pédagogiques

- ◆ Comprendre les obligations liées aux devoirs de secret et de discrétion
- ◆ Re/découvrir les cadres juridiques du secret
- ◆ Prendre conscience de sa responsabilité en cas de révélation ou de non-révélation
- ◆ Apprendre à faire un choix éclairé

Description

◆ 09h15 – 09h30

Présentation de chacun

Attentes et objectifs visés de chaque participant

Présentation de la formation + choix des groupes

◆ 09h30 – 13h00

Définition et distinction des termes : secret professionnel, confidentialité, devoir de discrétion, anonymat, ...

L'importance et l'historique du secret

Les cadres juridiques du secret en fonction des missions et lieux d'exercice

Quelles sont les informations protégées par le secret ?

Connaître les dérogations du secret professionnel à l'égard de la personne concernée

Appliquer les dérogations du secret professionnel vis-à-vis des tiers : familles, assureurs, employeurs...

Utiliser les outils connectés à l'hôpital (écrits professionnels)

Comprendre la problématique des réseaux sociaux

Qui sont les professionnels astreints au secret ?

L'encadrement du partage d'information dans les établissements et services médicaux, sanitaires et sociaux

La loi n° 2016-41 du 26 janvier 2016 dite "modernisation de notre système de santé"

Informations couvertes par le secret

Les conséquences de nos choix : Comment vivre avec le secret professionnel ?

La notion de personne dépositaire

La responsabilité administrative et pénale (personnes physiques et morales)

La responsabilité civile (réparations) et la responsabilité disciplinaire (les suites)

◆ 14h30 – 16h00

TRAVAUX PRATIQUES

◆ **16h-16h30**

Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
Conseils personnalisés donnés par l'animateur aux agents
Bilan oral et évaluation à chaud
Remerciement
Echange libre



Prérequis

Aucun



Modalités pédagogiques

- ◆ Apports théoriques
- ◆ Questionnaire
- ◆ Jeux de rôles
- ◆ Cas pratiques



Moyens et supports pédagogiques

- ◆ **Présentiel** : Livrables remis aux participants
- ◆ **Distanciel** : Mise à disposition d'une plateforme avec identifiants de connexion. Cet espace permet à chaque stagiaire d'émerger en ligne, répondre aux questionnaires d'évaluation et de satisfaction et d'accéder aux supports de formation



Modalités d'évaluation et de suivi

- ◆ **Questionnaire de positionnement** au début de la formation pour cerner les attentes des participants
- ◆ **Questionnaire post formation rempli** par les stagiaires à la fin de la formation, qui fera l'objet d'une évaluation individuelle des acquis par le formateur
- ◆ **Autoévaluation** orale collective avec le formateur à la fin de chaque demi-journée
- ◆ **Questionnaire de satisfaction** : A l'issue de la formation, un questionnaire sera remis au participant afin d'évaluer son degré de satisfaction
- ◆ **Une attestation de formation** sera transmise au participant à l'issue de la formation
- ◆ **Un bilan pédagogique** contenant l'évaluation des stagiaires et du formateur est envoyé au commanditaire de la formation. Ce bilan mentionne les axes et préconisations si besoin à mettre en place pour le suivi de la formation en situation de travail.
- ◆ **Un questionnaire à froid** est envoyé à chaque stagiaire 15 jours après la formation pour évaluer les compétences mises en place au sein de leur fonction.
- ◆



Informations sur l'accessibilité

Horaires : 9h - 12h30 / 13h30 – 17h

Modalités d'accès à la formation : prise en charge financière par les OPCA et ANFH

Délais d'accès à la formation : Session selon le nombre d'inscrits et/ou dates communiquées lors de la validation du devis

Accessibilité handicap : Un référent Handicap est à l'écoute de vos besoins pour toute situation de handicap et besoins en compensation

Matériel (à apporter par les stagiaires si besoin) : papier pour la prise de note et crayon